

AANVRAAGFORMULIER VERLOF
wegens gewichtige omstandigheden
(LPW art. 11 g)

IN TE VULLEN DOOR DE OUDER/VERZORGER

1. Gegevens leerling:

Naam:

Geboortedatum:

Adres:

BSN:

Postcode/woonplaats:

Groep/klas:

2. Gegevens ouders/verzorgers:

Naam:

Relatie met leerling: vader - moeder - verzorger -

Adres (indien anders):

Telefoon:

3. Gegevens van leerlingen die andere school bezoeken:

Naam:

Geboortedatum:

School:

Naam:

Geboortedatum:

School: _____

4. Periode waarvoor het extra-verlof wordt aangevraagd:

Van

tot en met

5. De reden waarom dit verlof wordt aangevraagd (vakantie valt hier niet onder)

(bewijzen toevoegen)

6. Handtekening ouder/verzorger:

(plaats),

IN TE VULLEN DOOR DE DIRECTEUR

7. *Het verlof wordt wel / niet verleend.*

Indien het verlof meer dan 10 schooldagen betreft, stuurt de directeur de aanvraag door naar de leerplichtambtenaar.

Datum doorsturen:

U dient dit formulier in verband met de wettelijke termijnen direct door te sturen!

8. *Handtekening directeur:*

,

Richtlijnen verlof wegens gewichtige omstandigheden

1. Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van het gestelde artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969 voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

2. Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3 van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient, indien mogelijk, minimaal 8 weken van tevoren via de directeur van de school, bij de leerplichtambtenaar van de school te worden voorgelegd.

Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- a. Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden
- b. Voor verhuizing ten hoogste 1 dag.
- c. Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen en in het buitenland maximaal 5 lesdagen.
- d. Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad zonder kans op herstel, duur in overleg met de directeur of de leerplichtambtenaar (bij meer dan 10 dagen).
- e. Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed en- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; Van bloed- of aanverwanten in de 3e en 4e graad ten hoogste 1 dag.
- f. Bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders maximaal 1 dag.
- g. Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Extra verlof wordt niet verleend vanwege de volgende redenen:

- goedkope vliegtickets;
- omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode;
- drukte bij de boot over de straat van Gibraltar;
- één van de kinderen kan niet achterblijven;
- oriënteren op terugkeer naar land van herkomst;
- vakantiespreiding in den lande;
- dienstrooster van werknemer.

In beide gevallen geldt: Bij een aanvraag voor verlof dient een schriftelijk bewijs te worden overlegd.

Waarschuwing

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd verzuim. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.